



ISTITUTO TUMORI "GIOVANNI PAOLO II"
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Viale Orazio Flacco, 65-70124 BARI

Deliberazione del Commissario Straordinario

n. 117 del registro

OGGETTO: Acquisto prestazioni attività aggiuntiva ex art. 55 CCNL 8.6.2000 per attività radiologiche TAC e RM.

L'anno **2012**, il giorno **SETTE** del mese di **MARZO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 7 del 26.11.2009;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 10 del 07.07.2010;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010;
sulla base dell'istruttoria dell'U.O.C. di Statistica ed Epidemiologia e su proposta della Direzione Sanitaria Aziendale

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento
Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che

In questo Istituto è attiva l'U.O. di Diagnostica per Immagini diretta dal Dott. C. Florio;

Vista la nota prot. n. 1464 del 20.01.2012 (allegato n.1 del presente provvedimento) con la quale il dott. C. Florio ha proposto l'acquisto di prestazioni aggiuntive al fine di abbattere le liste di attesa ;

considerato che a partire dall'ottobre del 2009 l'U.O. è anche carente della figura di dirigente medico;

Visti i "*pareri favorevole*" espressi a margine della predetta nota dal Commissario Straordinario e dal Direttore Sanitario di questo Istituto ;

Dato atto che dette attività saranno:

- svolte dal solo personale medico, tecnico e infermieristico assegnato alla U.O.;
- svolte nel limite di sei turni settimanali (4 Tac e 2 RM) ciascuno rispettivamente di quattro ore e due ore, per mesi 1 (uno), a partire dalla data di approvazione del presente provvedimento, e che coinvolgeranno le figure professionali assegnate alla U.O. come di seguito riportate:

- n. 2 (due) medici radiologi per accesso;
- n. 2 (due) tecnico sanitario di radiologia medica per accesso;
- n. 1 (uno) infermiere per accesso;

- retribuite nella seguente modalità:

- € 78,00 (settantotto) per ora, omnicomprensivo, per dirigente medico;
- € 35,00 (trentacinque) per ora, omnicomprensivo, per ciascun tecnico di radiologia medica;
- € 35,00 (trentacinque) per ora, omnicomprensivo, per infermiere;

che il budget accantonato per acquisto di prestazioni in attività aggiuntiva ex art. 55 CCNL 8.6.2000 nel bilancio di previsione 2012 approvato con delibera del Commissario Straordinario n.640 del 03.12.2011 è pari a 41.228,38€;

che la presuntiva spesa di €.13.088,00, omnicomprensivi, rientra nel budget 2012;

sentiti i pareri della Direzione Scientifica e della Direzione Sanitaria

DELIBERA

Per tutto quanto esplicitato in narrativa e che qui si intende integralmente riportato:

- Di autorizzare con effetto immediato l'acquisto e l'esecuzione delle prestazioni aggiuntive per l'U.O. di Diagnostica per Immagini, purché eseguite come di seguito riportato:

- svolte dal solo personale medico, tecnico e infermieristico assegnato alla U.O.;
- svolte nel limite di sei turni settimanali (4 Tac e 2 RM) ciascuno rispettivamente di quattro ore e due ore, per mesi 1 (uno), a partire dalla data di approvazione del presente provvedimento, e che coinvolgeranno le figure professionali assegnate alla U.O. come di seguito riportate:

- n. 2 (due) medici radiologi per accesso
- n. 2 (due) tecnico sanitario di radiologia medica per accesso;
- n. 1 (uno) infermiere per accesso;

- retribuite nella seguente modalità:

- € 78,00 (settantotto) per ora, omnicomprensivo, per dirigente medico;
- € 35,00 (trentacinque) per ora, omnicomprensivo, per ciascun tecnico di radiologia medica;
- € 35,00 (trentacinque) per ora, omnicomprensivo, per infermiere;

- Di stabilire che la Direzione Medica di Presidio verifichi, settimanalmente, la congruità dell'attività svolta sia in regime istituzionale che in regime di acquisto di prestazioni, in ordine alla tipologia delle patologie trattate, ed il rispetto dei volumi di attività in regime istituzionale ai fini della prosecuzione dell'attività di acquisto prestazioni;
- Di stabilire che la Direzione Medica di Presidio, invii idonea comunicazione all'Area Gestione Risorse Umane in ordine ai Dirigenti Medici ed al personale coinvolto, alle giornate in cui è stata svolta attività aggiuntiva ed al numero delle ore di effettivo svolgimento delle prestazioni aggiuntive;
- Di disporre che l'Area Gestione Risorse Umane provveda al conteggio dell'orario aggiuntivo ed alla liquidazione dei compensi relativi al personale medico e di supporto coinvolti nell'attività aggiuntiva a partire dalla verifica della completa resa dell'orario mensile Istituzionale.
- Di stabilire che il debito orario mensile orario non recuperato verrà defalcato dall'orario aggiuntivo.
- Di disporre che dette attività siano rilevate con separata timbratura dell'orologio marcatempo con codice 06.
- Di stabilire che la spesa, in via presuntiva, sarà pari a circa € 13.088,00, omnicomprensivi.
- Di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio, sul sito web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Commissario Straordinario, è conforme alle risultanze istruttorie.

IL DIRETTORE U.O.C di STATISTICA ed EPIDEMIOLOGIA

f.to: Dott. Pietro MILELLA

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario
f.to: **Avv. Teresa CUTRONE**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
f.to: **Avv. Luciano Lovecchio**

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: **Dott. Giuseppe PASTORESSA**

IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: **Dott. Angelo PARADISO**

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

IL SEGRETARIO
Avv. Teresa CUTRONE

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto oncologico

Dal **12.03.2012** al **in corso**

Bari, **12.03.2012**

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo